

GENERALFORSAMLING 2026

Horsens Lærerforening Kreds 110

Horsens Lærerforening ~ kreds 110

Kredsstyrelsesmedlemmer der også underviser på skolerne i Horsens Kommune

Lokalt forankret fagforening

Vejledning

Sammenhold

Arbejdsglæde

Traditioner

Hjælp i konkrete sager

Velkommen

Opdateret TR
både lokalt og
på landsplan



Lokalt kendskab

Faglig Klub

Løntjek på skolen

Fællesskab

Medlemsfordele

Danmarks Lærerforening

Generalforsamling hvert 2. år med mulighed for indflydelse

Fredag den 20. marts 2026
CAUL, Nørrebrogade 38a, Horsens
Kl. 17.30

Indholdsfortegnelse

Endelig dagsorden generalforsamling 2026 Horsens Lærerforening:	2
Forslag til forretningsorden:	3
Generalforsamling i Horsens Lærerforening	4
Kandidat til formandsposten	7
Kandidat til næstformandsposten.....	8
Kandidat til kredsstyrelsen.....	9
Kandidat til kredsstyrelsen.....	10
Kandidat til kredsstyrelsen.....	11
Kredskassereren	12
Resultatopgørelse 2024.....	14
Uafhængig revisorpåtegning ~ Regnskab 2024.....	18
Særlig fond kreds 110 ~ 2024.....	20
Uafhængig revisorpåtegning ~ Særlig Fond 2024.....	21
Intern Revision 2024.....	23
Resultatopgørelse 2025	24
Uafhængig revisorpåtegning ~ Regnskab 2025	28
Særlig fond kreds 110 ~ 2025.....	30
Uafhængig revisorpåtegning ~ Særlig Fond 2025	31
Intern revision 2025	33
Ledelsens regnskabserklæring 2025	34
Forslag til Vedtægtsændring	37
Konsekvensrettelser af ovenstående vedtægtsændring.....	38
Fastsættelse af ydelser til kredsstyrelsesmedlemmer og evt. ydelser til tillidsrepræsentanter	39
Budgetforslag 2026 ~ 2027.....	40
Kontingentforslag Kreds 110.....	43
Kontingent 2026 ~ 2027.....	43



Der indkaldes hermed til ordinær generalforsamling i

Horsens Lærereforening ~ kreds 110

Fredag den 20. marts 2026 ~ kl. 17.30 på

CAUL Horsens, Nørrebrogade 38 a, Horsens

Endelig dagsorden generalforsamling 2026 Horsens Lærereforening:

1. Valg af dirigent
2. Forretningsorden
3. Beretning
4. Reviderede regnskaber for de to foregående regnskabsår
5. Indkomne forslag

Kredsstyrelsen stiller et forslag til vedtægtsændringer.

Forslaget til vedtægtsændringen og konsekvensrettelserne heraf findes på siderne 37-38 i generalforsamlingsbladet.

6. Fastsættelse af ydelser til kredsstyrelsesmedlemmer og evt. ydelser til tillidsrepræsentanter
7. Budget og fastsættelse af kredskontingent for de kommende to regnskabsår (jf. § 4)
8. Valg jf. § 9
9. Eventuelt

Med venlig hilsen

Tim, Henrik, Bo, Ida og Marianne ~ Kredsstyrelsen i Horsens Lærereforening

Vel mødt

Forslag til forretningsorden:

1. Mødet åbnes af formanden, der leder valget af dirigent.
2. Sekretæren optager beslutningsprotokol af mødet.
3. Der vælges et antal mødedeltagere, evt. tillidsrepræsentanter, til at bistå sekretæren med stemmeoptælling.
4. Mødet afvikles efter den endelige dagsorden.
5. Dirigenten påser, at forhandlingerne fremmes og at god parlamentarisk orden opretholdes.
~ Generalforsamlingens deltagere må rette sig efter dirigentens afgørelser.
6. Talere får ordet i den rækkefølge de indtegnes hos dirigenten.

~ Dog kan formanden og forslagsstilleren når som helst, efter et indlæg, begære ordet, ligesom dirigenten kan tillade en kort svar-replik.
7. Dirigenten kan bestemme at taletiden begrænses. Formanden er dog undtaget denne bestemmelse.

~ Dirigenten eller 5 mødedeltagere kan stille forslag om, at debatten afsluttes straks eller efter de indtegnede talere.
8. Forslag til ændringsforslag skal afleveres skriftligt.

~ Dirigenten bestemmer i hvilken rækkefølge forslag og ændringsforslag sættes til afstemning.
9. Alle afgørelser træffes ved almindelig stemmeflerhed, jf. dog vedtægternes §17 om vedtægtsændringer.

~ Afstemninger foregår ved håndsoprækning, med mindre 5 mødedeltagere eller formanden begærer skriftlig afstemning.

~ Ved personvalg foretages dog altid skriftlig afstemning, hvis der opstilles flere kandidater end der vælges.
10. Under generalforsamlingen kan kredsstyrelsen forlange debatten afbrudt for at holde et kort møde.



Generalforsamling i Horsens Lærerforening

Af: Tim Toke Dam Pedersen

Folkeskolen i Horsens – fælles ansvar

Folkeskolen spiller en afgørende rolle i Horsens Kommune. Det er her, vores børn udvikler faglige kompetencer, danner relationer og bliver en del af fællesskaber. Folkeskolen er samtidig et vigtigt fundament for vores demokrati og vores fælles fremtid. Derfor er det afgørende, hvordan området prioriteres politisk og økonomisk.

Vi har i Horsens Kommune mange dygtige, tillidsmænd, arbejdsmiljørepræsentanter, lærere, børnehaveklasseledere, vejledere, konsulenter, UU-vejledere, undervisere på voksen- og specialområdet samt ledere, som hver dag løfter en kompleks opgave med høj faglighed og stort engagement. Det er disse medarbejdere, der omsætter politiske ambitioner til praksis i hverdagen – ofte under komplekse vilkår.

Samarbejde med byrådet

Vi har haft et godt og konstruktivt samarbejde med de tidligere medlemmer af SUU, præget af åben dialog og gensidig respekt. Den dialog har været vigtig for forståelsen af skolernes hverdag og de vilkår, der arbejdes under.

Vi håber også fremadrettet at kunne fortsætte den gode dialog om udviklingen af skolerne i Horsens – både i forhold til økonomiske prioriteringer og de overordnede visioner for, hvordan deltagelsesmuligheder for alle omsættes til praksis i den enkelte klasse.

Det bliver afgørende, at de faglige ressourcer bringes tættere på undervisningen. TEFL, videnscentrene og skolernes egne vejlederkorps skal, i højere grad indgå som en naturlig del af hverdagen i klasselokalerne, har byrådet besluttet. Kun når den specialiserede viden kobles direkte til praksis, kan de nødvendige pædagogiske forandringer lykkes.

Målet er, at vi i fællesskab – politikere, forvaltning, ledelser og medarbejdere – skaber en skole, hvor flere elever kan deltage og opleve sig som en del af almenfællesskabet. Det kræver klare prioriteringer, faglig respekt og et vedvarende samarbejde.

Lokalaftalen

Den lokale aftale i Horsens er knyttet til A20-aftalen og indeholder positive elementer, herunder vilkår for nyuddannede, efter/videre uddannelse samt mulighed for fleksibilitet i arbejdstilrettelæggelsen.

En lokalaftales bør også måles på om den kan bruges som en rekrutterings og fastholdelses redskab. Gode arbejdsforhold, med respekt for den professionelle lærers fulde arbejdsliv er essentiel for at kunne tiltrække og fastholde kvalificerede lærere til folkeskolerne i Horsens Kommune.

Det er imidlertid vigtigt at være tydelige om, at der i dag ikke er indgået en lokal aftale i Horsens, som skaber en direkte sammenhæng mellem undervisning og tid til individuel forberedelse og efterbehandling.

Rundt om i landet er mange kommuner nået frem til, at det er muligt at levere undervisning af høj kvalitet samtidig med, at der indgås lokale aftaler, hvor der er en aftalt faktor mellem undervisningstid og forberedelse. Erfaringerne herfra viser tydeligt, at klare rammer ikke står i modsætning til kvalitet – tværtimod.

Det burde også være tilfældet i Horsens. Hvis vi for alvor ønsker at styrke kvaliteten i undervisningen, skabe mere forudsigelige arbejdsvilkår og understøtte den professionelle frihed, er det nødvendigt at arbejde hen imod en lokal aftale, hvor sammenhængen mellem undervisning og forberedelse er tydeligt aftalt. Det vil være i tråd med intentionerne i A20 og med den udvikling, vi ser i resten af landet.

Deltagelsesmuligheder for alle

Det er politisk vedtaget, at folkeskolerne i Horsens skal arbejde målrettet for at skabe deltagelsesmuligheder for alle børn. Det er en ambition, vi som udgangspunkt deler. En folkeskole skal rumme forskellighed og give flest mulige børn mulighed for at være en del af fællesskabet – fagligt, socialt og menneskeligt.

Vi er samtidig helt på linje med byrådspolitikerne i ønsket om, at udvikling og fornyelse af skolen skal ske nedefra. Holdbare løsninger opstår, når de bygger på professionel viden, lokale erfaringer og respekt for den virkelighed, lærere og ledere, står i hver dag. Derfor har vi også respekt for, at byrådet har valgt at bibeholde specialafdelingerne.

Fra Horsens Lærerforenings side er vi glade for, at ambitionen i stedet er at tilføre flere midler og bakke op om pædagogiske og didaktiske ændringer. Målet må være, at flere børn end i dag kan få en god, tryk og udviklende skolegang i almenfællesskabet – med fokus på faglig progression og dannelse.

En succeshistorie

Fra 1. januar 2025 er der sket et markant skifte i styringen af folkeskolens undervisning. Som led i aftalen om folkeskolens kvalitetsprogram er store dele af Fælles Mål blevet lempet, med det klare formål at give lærerne større professionelt råderum frem mod indførelsen af de nye og mere enkle læreplaner, folkeskolens fagplaner, i 2027.

De 866 færdigheds- og vidensområder er fra 1. januar 2025 gjort vejledende, ligesom de 3.170 underliggende færdigheds- og vidensmål ikke længere er bindende krav. En meget stor del af den detaljerede målstyring er dermed fjernet som styringsredskab i lærernes hverdag.

Dette er ikke en teknisk detalje, men en væsentlig fagpolitisk sejr. Når de 866 færdigheds- og vidensområder nu er vejledende, flyttes fokus fra dokumentation og afkrydsning til undervisningens indhold samt elevernes dannelse. Det er et vigtigt skridt væk fra detailstyring og kontrol og et skridt i retning af tillid til lærerens professionelle dømmekraft.

Her skal der rettes en tydelig ros til Danmarks Lærerforening centralt, som gennem et kontinuerligt, vedholdende og langsigtet politisk arbejde har været med til at få denne ændring gennemført.

Nu mangler vi bare at få skruet ned for mængden af færdighedstest eleverne udsættes for og lærerne og børnehaveklasselederne bruger deres tid på. Al erfaring viser at test bliver styrende for undervisningens indhold og dermed er i vejen for god, spændende og varieret undervisning.

Overenskomst 2026–2029

Forventninger og håb.

Vi står på falderebet til en ny overenskomstperiode for 2026–2029. Erfaringerne fra OK24 giver et fornuftigt udgangspunkt. Her opnåede vi fornuftige lønstigninger, forbedrede lønforhold for fædre på barsel samt etableringen af en Kompetencefond, som lærerne i Horsens har gjort aktiv brug af.

Når jeg ser frem mod OK 2026–2029, håber jeg på en fornuftig lønudvikling, bedre rettigheder i forhold til barns sygedage samt løsninger på problematikken omkring arbejdsdage juleaftensdag og andre særlige dage, som i dag opleves uklare og uretfærdige – særligt for kollegaer på TEFL, UU og andre konsulentansatte.

Vi håber også på forbedringer i arbejdstidsaftalen, så der kommer mere håndgribelige og forpligtende elementer ind. Her må jeg være realistisk og erkende, at optimismen er begrænset – men behovet for forbedringer er ikke blevet mindre.

Fremtidsperspektiv

Vi står gerne på mål for udvikling og forandring. Men udvikling kræver tid, ressourcer og ordentlige arbejdsvilkår. En stærk folkeskole skabes ikke gennem symbolpolitik, men gennem langsigtede beslutninger og fælles ansvar. Det skylder vi eleverne, som jo er vores fælles fremtid.



Kandidat til formandsposten

Af: *Tim Toke Dam Pedersen*

Jeg genopstiller som kredsformand i Horsens Lærerforening, fordi jeg fortsat ønsker at bidrage til et stærkt fællesskab om folkeskolen i Horsens. Jeg tror grundlæggende på, at de bedste løsninger skabes gennem dialog, samarbejde og gensidig respekt – mellem medarbejdere, skoleledelser, forvaltning og politikere. Her ser jeg alle vores engagerede tillidsmænd og arbejdsmiljørepræsentanter som det vigtigste bindeled mellem det, som sker på gulvet i de enkelte klasser og på den enkelte skole og min og kredsstyrelsens politiske arbejde i forhold til byrådet, lederne og forvaltningen.

Ordentlige rammer for arbejdet i folkeskolen er en forudsætning for kvalitet og trivsel. Der skal være en bedre sammenhæng mellem opgaver, tid og ressourcer, så lærere og børnehaveklasseledere har mulighed for at løse deres opgaver fagligt forsvarligt og med overskud. Et trygt arbejdsmiljø er samtidig helt centralt. Alle skal kunne gå på arbejde og skole uden frygt for at blive en del af eller vidne til voldsomme konflikter – hverken verbale eller fysiske. Arbejdsmiljø handler også om, hvordan vi skaber en skole, hvor flere børn kan være en del af fællesskabet, uden at det går ud over trygheden for hverken elever eller personale. Inklusion lykkes kun, når rammerne, ressourcerne og støttefunktionerne er til stede, og når skolerne har mulighed for at handle tidligt og kvalificeret i mødet med mistro og udadreagerende adfærd.

Sammen med næstformand Henrik Juul Nielsen og kasserer Bo Bårris har vi et stort fokus på den nære sagsbehandling. Vi er med i de lykkelige situationer, når barselsplaner skal lægges, når der opstår behov for at kolleger får seniorordninger eller fleks-aftaler. Vi er også med, når kolleger af forskellige årsager mister jobbet – ofte i et arbejdsliv, der er præget af et stort pres. Uanset anledningen gør vi, hvad der er muligt inden for rammerne, for at vores kolleger kommer bedst muligt gennem de udfordringer, et arbejdsliv i folkeskolen kan give.

Vi står foran en tid, hvor der forhåbentlig tilføres flere midler til folkeskolen – både lokalt og centralt. Jeg vil arbejde for, at de politiske beslutninger og prioriteringer ikke blot bliver til ord, men kan mærkes i praksis på den enkelte skole, i den enkelte klasse og i mødet mellem elev og lærer.

Jeg håber på generalforsamlingens opbakning til mit kandidatur.



Kandidat til næstformandsposten

Af: Henrik Juul Nielsen

I Horsens Lærerforening har vi en tradition for, at formand og næstformand samarbejder om såvel politik udøvelse som daglig drift af kredsen, herunder opgaven som valgte sagsbehandlere. I denne valgperiode har jeg haft et fortrinligt samarbejde med formand Tim Dam og den øvrige kredsstyrelse. Det samarbejde håber jeg at kunne fortsætte i de kommende år. Derfor genopstiller jeg til næstformandsposten i HLF.

Som næstformand i tæt samarbejde med formanden vil jeg fortsat benytte mig af de politiske kontakter jeg har med samarbejdspartnere lokalt kombineret med viden fra DLF's hovedstyrelse. Det er min vurdering, at det lokale arbejde og min plads i DLF's hovedstyrelse beriger hinanden.

Som næstformand vil jeg kunne forsætte som valgt sagsbehandler i HLF. Det er en af HLF's vigtigste opgaver at levere god, professionel sagsbehandling, når vores medlemmer har brug for vores støtte og hjælp. Både det politiske arbejde i kredsen og den fortsatte sagsbehandling vil være med til at give mig vigtig viden og erfaringer fra 'virkeligheden' på alle de steder HLF's medlemmer arbejder, som jeg kan bære ind i mit arbejde i hovedstyrelsen.

Det er mit håb, at generalforsamlingen vil se velvilligt på mit kandidatur til næstformandsposten, så jeg kan fortsætte samarbejdet med HLF's formand og kredsstyrelse til gavn for alle kredsens medlemmer.



Kandidat til kredsstyrelsen

Af: Ida Pinnerup Thomasen

Præsentation

Jeg har været ansat på Søndermarksskolen, senere Horsens Byskole afdeling Lindvigsvej, og nu Sønderbro Skole, siden 2005. I 2016 blev jeg børnehaveklasseleder, og i 2017 blev jeg tillidsrepræsentant på min skole. Jeg har siddet i kredsstyrelsen i Horsens Lærerforening i seks år og håber på genvalg.

Ansvarsområde

Jeg har arbejdsmiljø som mit ansvarsområde. Sammen med resten af kredsstyrelsen giver vi AMR'erne mulighed for at have et fortroligt samtalerum, hvor de kan drøfte de udfordringer, de oplever ude på skolerne. Det er blandt andet gennem disse drøftelser, vi som kredsstyrelse får vigtig viden om, hvad der rører sig ude på skolerne, og hvilke udfordringer lærerne og børnehaveklasselederne oplever i hverdagen.

Fagpolitisk arbejde

Jeg har valgt at være en del af det fagpolitiske arbejde for at være med til at sætte fokus på vores fælles arbejdsforhold.

Det skal være attraktivt at arbejde på en folkeskole i Horsens, både for vores helt nye kolleger, for os der er midt i arbejdslivet, og for dem der er i slutningen af arbejdslivet. Hvis vi skal opnå dette, må vi som fagforening fortsætte med at sætte fokus på det, der får alt for mange gode kolleger til at stoppe i folkeskolen:

- *Mangel på tid til forberedelse og efterbearbejdning af undervisningen:* Der skal fortsat arbejdes på at forbedre den individuelle forberedelsestid.
- *Øget pres fra forældre:* Alt for mange kolleger oplever, at det er samarbejdet med forældre, der lægger beslag på deres tid, og at lærerens beslutninger er til diskussion.
- *Dårligt arbejdsmiljø:* Når teamsamarbejdet går i hårdknude, fordi dagen er for presset af andre opgaver, når lederen træffer forhastede beslutninger, også fordi tiden er presset, og når man ikke har tid til at tage sig godt af en ny kollega. Listen er desværre lang. Men det bør kunne løses.

Med byrådsvalget i november fik vi et nyt Skole-, Unge- og Uddannelsesudvalg. Vi har de sidste år haft et godt samarbejde med medlemmerne i SUU udvalget. Det arbejde vil jeg glæde mig til at fortsætte med. Nogle af de emner, jeg vil glæde mig til at tale videre om, er blandt andet:

- *Det bæredygtige arbejdsliv:* Det skal være muligt at arbejde et helt arbejdsliv i folkeskolen. Det kræver, at vi fortsætter med at sætte arbejdsmiljø på dagsordenen.
- *Ro til at arbejde med opgaven:* I en politisk ledet organisation er der kamp om dagsordenen. Det oplever vi, der arbejder ude på skolerne. Ofte tager disse dagsordener alt for meget af den tid, der burde gå til kerneopgaven, undervisning.

Jeg glæder mig til at møde jer til generalforsamlingen fredag d. 20.03.2026

Mvh.

Ida Pinnerup Thomasen



Kandidat til kredsstyrelsen

Af: Bo Bårris Petersen

Jeg genopstiller til Kredsstyrelsen i Horsens Lærerforening.

Oprindelig er jeg uddannet som isenkræmmer helt tilbage i 1982.

Som 17 år gammel knægt var jeg helt uvidende omkring forholdene på arbejdsmarkedet, men min far sagde ”det første du gør, er at melde dig ind i en fagforening. Og det har jeg været lige siden. Med årene er jeg blevet mere og mere bevidst om, hvad betydningen af en stærk fagforening gør.

Jeg blev ansat som lærer i Horsens kommune i 1999. Først i et kort vikariat på Hattingskolen og siden august 1999 på Bankagerskolen.

På Bankagerskolen har jeg haft mange forskellige opgaver. I undervisningssammenhænge mest som matematik- og fysik/kemi lærer.

I en del år var jeg TRS, for efterfølgende at gå helt ind i TR arbejdet for omkring 10 år siden.

Jeg har i dag været en del af kredsstyrelsen i Horsens lærerforening i fire år. Først som kredskasserer og i dag også som sagsbehandler.

Jeg er super glad for posten, da jeg er med til at gøre os stærke som fagforening og gode når kollegaer mangler hjælp. Jeg genopstiller derfor til posten.



Kandidat til kredsstyrelsen

Af: Marianne Haugaard Christensen

Præsentation

Jeg har været ansat som lærer i Horsens Kommune siden 1989 og er i dag ansat på Hovedgård Skole, hvor jeg har været TR siden 2021. Siden 2022 har jeg været medlem af kredsstyrelsen, og jeg vælger hermed at genopstille til endnu en valgperiode.

Ansvarsområde

I de forløbne 4 år har mine primære ansvarsområder været kurser og arrangementer. Arbejdet her spænder vidt; fra tovholder/arrangør på TR-uddannelserne, både i lokalt, regionalt og i DLF-regi over ansvarlig for kredsens kalender og julegaver til medlemsarrangementer; pensionsmøder, møder for særlige medlemsgrupper, Andespil og medlemsarrangementer med en pædagogisk vinkel. I den forløbne valgperiode har vi haft et velbesøgt besøg af Jacob Mark, der gav os et meget tankevækkende indblik i stress og de langtrækkende konsekvenser, et stressforløb kan få. I år har vi prøvet noget nyt, nemlig et bio-arrangement med Lån&Spar og Lærerstandens Brandforsikring, hvor vi har set den morsomme film med de tre venner i 'Klassefesten 4' – som altid et glædeligt gensyn.

Fagpolitisk arbejde

Jeg genopstiller, fordi jeg ønsker at fortsætte det vigtige arbejde med at skabe de bedste uddannelsesmuligheder for vores tillidsrepræsentanter både lokalt og regionalt. I en folkeskole i forandring, hvor politikere og embedsmænd, både kommunalt og i staten, har mange ideer og 'synsninger' og ikke nødvendigvis så mange reelle erfaringer, og meget lidt berøring, med hverdagen i en folkeskole, der er presset af økonomien og ønsket om øget inklusion, eller 'deltagelsesmuligheder for alle', som det hedder i Horsens Kommune, er det vigtigt, at tillidsrepræsentanterne er klædt på, både fagpolitisk og pædagogisk, til at tage et medansvar og være en stabiliserende samarbejdspartner på skolen. Her har den lokale kreds og det regionale kredssamarbejde en stor opgave og et stort ansvar. Som tillidsrepræsentanter har vi en vigtig rolle i forhold til at skabe de bedste muligheder for, at vores kollegaer på skolen kan varetage deres arbejde, både godt og sikkert. Det kræver, at vi både kan tale fagpolitik og overenskomst med vore ledelsesteams, men også at vi kan sparre i forhold til skolens pædagogiske udvikling og være med til at sætte retning.

Mvh.

Marianne Haugaard Christensen

TR Hovedgård skole

Kredsstyrelsesmedlem Horsens Lærerforening



Kredskassereren

Af: Bo Bårris Petersen

Regnskaberne for 2024 og 2025

Kredsens økonomi tilpasses løbende for at sikre de bedst mulige løsninger. Vi har i dag det laveste kontingent af alle kredse, og vores økonomiske dispositioner afspejler et ønske om både ansvarlighed og handlefrihed.

Som led i denne tilpasning gennemførte vi i 2024 et bankskifte fra Middelfart Sparekasse til Lån & Spar Bank. Skiftet trådte i kraft den 16. september 2024 og har givet bedre forrentning samt lavere omkostninger i forbindelse med vores investeringer. Samtidig blev indeståenderne på vores konti justeret, så de harmonerer med den gældende forsikringsdækning.

Det driftsmæssige overskud i 2024 udgjorde 487.000 kr. Hertil kom et gunstigt investeringsafkast, hvilket samlet betød, at vi kom ud af året med et overskud på 574.180 kr.

I 2025 var billedet mere blandet. På den ene side var der ingen større uforudsete driftsmæssige udsving. På den anden side blev Danmarks Lærereforening i foråret ramt af et hackerangreb, hvilket centralt førte til en beslutning om udskiftning af ældre computere. Da alle vores computere var mere end fire år gamle, blev de udskiftet, hvilket medførte en ekstraudgift på ca. 48.000 kr. Hertil kom udgifter på 75.000 kr. til vedligeholdelse af Rubinvej.

2025 var desuden et svagt år for vores investeringer, og der var derfor ikke mulighed for at trække værditilvækst ud af Særlig Fond. I regnskabet for 2025 fremgår et kapitaloverskud, men dette stammer reelt fra 2024. De almindelige investeringer gav et overskud på ca. 89.000 kr., og samlet set kom vi ud af 2025 med et overskud på 300.341 kr.

Særlig Fond – regnskab for 2024 og 2025

På kongressen den 19.–21. september 2023 blev der vedtaget ændringer i foreningens bestemmelser vedrørende Særlig Fond. Ændringerne gjorde det muligt at overføre en del af fondens værditilvækst til driftskontoen.

Som opfølgning herpå blev der på generalforsamlingen i marts 2024 vedtaget ændringer i vedtægterne for Særlig Fond (§4 og §5), så kredsens fremadrettet har mulighed for at trække en del af værditilvæksten ud af fonden og anvende midlerne til drift.

2024 var et særdeles godt år for investeringerne i Særlig Fond. Efter udgifter til administration og revision gav investeringerne et overskud på 217.329 kr. Det frie kapitaloverskud på 176.687 kr. blev på kredsstyrelsesmødet den 9. januar 2025 besluttet overført til kredsens driftkonto. Overførslen fandt sted i begyndelsen af regnskabsåret 2025 og fremgår derfor først af regnskabet for 2025.

I 2025 gav Særlig Fond et overskud på 63.269 kr. Kapitaltilvæksten var dog ikke tilstrækkelig stor til, at der i henhold til vedtægterne kunne trækkes midler ud af fonden.

Budget for 2026 og 2027

Budgetterne for 2026 og 2027 er udarbejdet på baggrund af en almindelig fremskrivning, der tager højde for forventet udvikling i løn, inflation og medlemstal. Enkelte budgetposter er justeret i forhold til den generelle fremskrivning for at give et mere retvisende billede af vores konkrete forventninger.

Da kredsen fortsat er økonomisk solidt funderet, ser vi på nuværende tidspunkt ingen grund til at hæve kontingentet.

Ny regnskabslov og digitalisering

Den 1. juli trådte en ny regnskabslov i kraft med krav om løbende bogføring, "kontorbog" samt fuld digitalisering af bilag og regnskabsprocesser. Fra 1. januar 2026 skal foreninger være fuldt digitale.

Vi har været forberedt på lovkravene gennem længere tid og lever allerede i dag fuldt op til dem. Al bogføring, bankpostering og bilagshåndtering foregår digitalt. Det betød et vemodigt farvel til mapper og bilagsbøger, men når først de gamle vaner er lagt bag os, opleves det digitale system som både mere smidigt og overskueligt.

Resultatopgørelse 2024

Horsens Lærereforening Kreds 110

Saldobalance for perioden 01.01.24 - 31.12.24

Nr.	Navn	Budgetteret	Perioden	Difference
RESULTATOPGØRELSE				
Omsætning				
1020	Kontingent, medlemmer	-2.335.000,00	-2.322.914,00	12.086,00
1040	Kontingent KSØ	25.000,00	23.170,50	-1.829,50
1050	Adm. bidrag Særlig Fond	-23.000,00	-23.000,00	0
1060	AKUT-Fond	-500.000,00	-500.061,01	-61,01
	Omsætning i alt	-2.833.000,00	-2.822.804,51	10.195,49
Direkte omkostninger				
1310	Frikøb med pensionsbidrag	1.280.000,00	1.130.628,59	-149.371,41
1320	Honorarer	240.000,00	242.722,00	2.722,00
1330	Støtte til Børnenes kontor	2.000,00	2.000,00	0
	Direkte omkostninger i alt	1.522.000,00	1.375.350,59	-146.649,41
	Dækningsbidrag	-1.311.000,00	-1.447.453,92	-136.453,92
2205	TimeDagpenge	9.000,00	6.314,00	-2.686,00
2210	Kørselsgodtgørelse	30.000,00	16.209,18	-13.790,82
2220	Transport i øvrigt	5.000,00	1.673,00	-3.327,00
2230	KS møder	7.000,00	5.671,45	-1.328,55
2231	TR møder	28.000,00	24.715,05	-3.284,95
2232	Medlemsarrangementer	65.000,00	46.818,10	-18.181,90
2233	Fraktion 4	40.000,00	21.503,43	-18.496,57
2235	Faglig klub	10.000,00	3.092,77	-6.907,23
2238	Udvalg/andre møder	8.000,00	12.052,24	4.052,24
2240	Kongresudgifter	30.000,00	2.461,80	-27.538,20
2250	Gaver / repræsentation	33.000,00	23.154,00	-9.846,00
2410	Generalforsamling	50.000,00	22.104,44	-27.895,56
2420	Kursus, udd. + AKUT ref. + KSØ	275.000,00	201.772,25	-73.227,75
2450	Konferencer	5.000,00	0	-5.000,00
	Omkostninger i alt	595.000,00	387.541,71	-207.458,29

Kapacitetsomkostninger**Salgs- og rejseomkostninger****Personaleudgifter**

3110	Løn, kontor	296.000,00	302.505,54	6.505,54
3120	Løn, rengøring	30.000,00	29.542,50	-457,5
3130	Forsikring Gruppeliv/Arbejdsskade	7.000,00	2.678,50	-4.321,50
3140	Pension, kontor	51.000,00	52.573,18	1.573,18
3150	AUB, Barsel	3.000,00	2.157,82	-842,18
3151	ATP	3.000,00	2.376,00	-624
3160	Sagsbehandler	10.000,00	1.500,00	-8.500,00
3170	Lønsumsafgift	25.000,00	24.685,00	-315
Personaleudgifter i alt		425.000,00	418.018,54	-6.981,46

Lokaleomkostninger

3420	Forsikringer Rubinvej - Hus/Løsøre	14.000,00	1.223,00	-12.777,00
3430	Varme, vand, el	35.000,00	34.468,63	-531,37
3440	Ejendomsskat	13.000,00	7.283,55	-5.716,45
3460	Vedligeholdelse af Rubinvej 2	17.000,00	5.877,88	-11.122,12
3480	Nyanskaffelser	15.000,00	15.316,30	316,3
3481	Husholdningsartikler	3.000,00	3.247,01	247,01
3490	Udvendige arealer/Grundejer	26.000,00	25.332,96	-667,04
Lokaleomkostninger i alt		123.000,00	92.749,33	-30.250,67

Administrationsomkostninger

3600	Kontorartikler	5.000,00	2.521,99	-2.478,01
3601	Telefon-Internet	24.000,00	18.589,33	-5.410,67
3604	IT-udstyr og kopimaskine	20.000,00	2.634,82	-17.365,18
3620	Centralopkrævning Gebyr DLF	20.000,00	18.685,58	-1.314,42
3628	Gebyrer	5.000,00	883,75	-4.116,25
3640	Revisor	17.000,00	13.125,00	-3.875,00
3650	Forsikringer Erhvervs-/Rådgivningsansvar	8.000,00	11.458,82	3.458,82
3655	Publikationer	6.000,00	4.236,00	-1.764,00
3710	Kalender	8.000,00	7.050,00	-950
Administrationsomkostninger i alt		113.000,00	79.185,29	-33.814,71

Resultat før afskrivninger	-55.000,00	-469.959,05	-414.959,05
Resultat før renter	-55.000,00	-469.959,05	-414.959,05
Renteindtægter			
4310 Renteindtægt, bank	0	-18.480,57	-18.480,57
4390 Kursregulering	0	-85.746,08	-85.746,08
Renteindtægter i alt	0	-104.226,65	-104.226,65
Renteudgifter			
4405 Renter ej skattepligtig	0	4,92	4,92
Renteudgifter i alt	0	4,92	4,92
Resultat før ekstraordinære poster	-55.000,00	-574.180,78	-519.180,78
PERIODENS RESULTAT	-55.000,00	-574.180,78	-519.180,78
AKTIVER			
Anlægsaktiver			
Grunde og bygninger			
5130 Rubinvej 2	0,00	1.738.974,00	1.738.974,00
Grunde og bygninger i alt	0,00	1.738.974,00	1.738.974,00
Anlægsaktiver i alt	0,00	1.738.974,00	1.738.974,00
Omsætningsaktiver			
5610 Tilgodehavende Skattekontoen	0	9,96	9,96
5660 Tilgode særlig fond	0	3.125,00	3.125,00
5821 Lån&Spar - Depot	0	2.875.205,97	2.875.205,97
5831 Lån&Spar	0	1.591.223,12	1.591.223,12
Omsætningsaktiver i alt	0	4.469.564,05	4.469.564,05
AKTIVER I ALT	0	6.208.538,05	6.208.538,05

PASSIVER

EGENKAPITAL

6110	Kapitalkonto, primo	0	-4.610.756,81	-4.610.756,81
	Periodens resultat	-55.000,00	-574.180,78	-519.180,78
6114	Overført resultat tidl. år	0	-460.765,32	-460.765,32

Hensættelser

EGENKAPITAL I ALT	-55.000,00	-5.645.702,91	-5.590.702,91
--------------------------	-------------------	----------------------	----------------------

GÆLD

6800	Skyldige omkostninger	0	-3.982,23	-3.982,23
6903	Skyldigt frikøb	0	-536.869,65	-536.869,65
6907	Skyldig TR-kurser	0	-5.961,26	-5.961,26
6910	Skyldig skat	0	-6.962,00	-6.962,00
6911	Skyldig AMB	0	-2.119,00	-2.119,00
6914	Skyldig ATP	0	-594	-594
6917	Øvrige kreditorer (lønsum)	0	-6.347,00	-6.347,00

GÆLD I ALT	0	-562.835,14	-562.835,14
-------------------	----------	--------------------	--------------------

PASSIVER I ALT	-55.000,00	-6.208.538,05	-6.153.538,05
-----------------------	-------------------	----------------------	----------------------

Nulkontrol	-55.000,00	0	55.000,00
-------------------	-------------------	----------	------------------

Uafhængig revisorpåtegning ~ Regnskab 2024

Horsens Lærerforening

Kreds 110

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Horsens Lærerforening Kreds 10 for perioden 1. januar - 31. december 2024, der omfatter resultatopgørelse, og balance. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2024 samt af resultatet af aktiviteter for perioden 1. januar - 31. december 2024 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet".

Vi er uafhængige af foreningen i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisors etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code.

Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere foreningens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere foreningen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.

- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.

- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.

- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.

- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Brædstrup, den 17/5 2025

LIDEGAARD revision & rådgivning
Registreret revisionsanpartsselskab
CVR nr.: 27096174

Jens Erik Lidegaard
Registreret revisor
mne4173

Særlig fond kreds 110 ~ 2024

Særlig fond Kreds 110

Resultatopgørelse for perioden 1/1 - 31/12 2024

Indtægter

Udbytte investeringsforeninger.....	30	
Renter pengeinstitutter	<u>50</u>	
	80	80

Udgifter

Administration.....	23.000	
Revision.....	3.125	
Gebyrer.....	<u>305</u>	
	26.430	

Kursregulering, gevinst værdipapirer	<u>243.679</u>	<u>217.249</u>
--	----------------	----------------

Årets resultat.....		<u>217.329</u>
----------------------------	--	-----------------------

Balance pr. 31/12 2024

Aktiver

Indestående Lån & Spar.....	23.757	
Værdipapirer, kursværdi pr. 31/12 2024.....	<u>4.183.910</u>	

Aktiver i alt		<u>4.207.667</u>
----------------------------	--	-------------------------

Gæld

Skyldig revisor	-3.000	
Skyldig Horsens Lærerforening Kreds 110.....	-3.125	

Egenkapital

Primo	3.996.463	
Årets resultat	<u>217.329</u>	<u>4.213.792</u>

Passiver i alt.....		<u>4.207.667</u>
----------------------------	--	-------------------------

Uafhængig revisorpåtegning ~ Særlig Fond 2024

Særlig Fond Kreds 110

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Særlig Fond for Danmarks Lærerforening Kreds 10 for perioden 1. januar - 31. december 2024, der omfatter resultatopgørelse, og balance. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2024 samt af resultatet af aktiviteter for perioden 1. januar - 31. december 2024 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet".

Vi er uafhængige af foreningen i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisors etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code.

Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere foreningens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere foreningen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugere træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes

besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.

- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.

- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.

- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.

- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Brædstrup, den 17/3 2025

LIDEGAARD revision & rådgivning
Registreret revisionsanpartsselskab
CVR nr.: 27096174

Jens Erik Lidegaard
Registreret revisor
mne4173



Horsens Lærereforening ~ kreds 110

Horsens den 8. maj 2025

Revision af regnskaber, Horsens Lærereforening 2024

Horsens Lærereforenings almindelige regnskab og kredsens Særlig Fond regnskab er dags dato blevet stikprøve-revideret. Der er ikke fundet grund til bemærkninger.

Saldo på diverse konti er kontrolleret og fundet til stede.

Horsens, den 08.05.2025


Anna-Lise Pilgaard Rotbøl

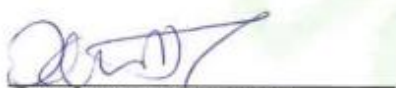

Carsten Kjær

De 2 regnskaber er forelagt kredsstyrelsen og godkendt på kredsstyrelsesmøde den 20.03.2025


Tim Dam Pedersen


Henrik Juul Nielsen


Bo Bærris Petersen


Ida Pinnerup Thomasen


Marianne Haugaard Christensen

Resultatopgørelse 2025

Horsens Lærerforening Kreds 110

Saldobalance for perioden 01.01.25 - 31.12.25

Nr.	Navn	Budgetteret	Perioden	Difference
RESULTATOPGØRELSE				
Omsætning				
1020	Kontingent, medlemmer	-2.335.000,00	-2.319.314,50	15.685,50
1040	Kontingent KSØ	26.000,00	23.256,00	-2.744,00
1050	Adm. bidrag Særlig fond	-23.000,00	-23.000,00	0
1060	AKUT-fond	-500.000,00	-468.196,95	31.803,05
	Omsætning i alt	-2.832.000,00	-2.787.255,45	44.744,55
Direkte omkostninger				
1310	Frikøb med pensionsbidrag	1.330.000,00	1.393.120,62	63.120,62
1320	Honorarer	245.000,00	245.558,98	558,98
1330	Støtte til Børnenes kontor	2.000,00	2.000,00	0
	Direkte omkostninger i alt	1.577.000,00	1.640.679,60	63.679,60
	Dækningsbidrag	-1.255.000,00	-1.146.575,85	108.424,15
Omkostninger				
2205	TimeDagpenge	10.000,00	7.526,50	-2.473,50
2210	Kørselsgodtgørelse	30.000,00	24.956,77	-5.043,23
2220	Transport i øvrigt	6.000,00	2.035,50	-3.964,50
2230	KS møder	8.000,00	6.255,72	-1.744,28
2231	TR møder	30.000,00	28.148,65	-1.851,35
2232	Medlemsarrangementer	65.000,00	42.888,64	-22.111,36
2233	Fraktion 4	40.000,00	35.274,48	-4.725,52
2235	Faglig klub	10.000,00	2.637,57	-7.362,43
2238	Udvalg/andre møder	8.000,00	9.768,46	1.768,46
2240	Kongresudgifter	30.000,00	2.400,00	-27.600,00
2250	Gaver / repræsentation	35.000,00	28.113,61	-6.886,39
2420	Kursus, udd. + AKUT ref. + KSØ	275.000,00	189.524,68	-85.475,32
2450	Konferencer	5.000,00	3.194,70	-1.805,30
	Omkostninger i alt	552.000,00	382.725,28	-169.274,72

Kapacitetsomkostninger**Salgs- og rejseomkostninger****Personaleudgifter**

3110	Løn, kontor	305.000,00	307.944,54	2.944,54
3120	Løn, rengøring	31.000,00	37.955,35	6.955,35
3130	Forsikring Gruppeliv/Arbejdsskade	8.000,00	2.740,15	-5.259,85
3140	Pension, kontor	53.000,00	53.274,32	274,32
3150	AUB, Barsel, Kooperationen	4.000,00	2.518,98	-1.481,02
3151	ATP	4.000,00	2.376,00	-1.624,00
3160	Sagsbehandler	10.000,00	0	-10.000,00
3170	Lønsumsafgift	27.000,00	25.139,00	-1.861,00
Personaleudgifter i alt		442.000,00	431.948,34	-10.051,66

Lokaleomkostninger

3420	Forsikringer Rubinvej - Hus/Løsøre	15.000,00	13.272,13	-1.727,87
3430	El, vand og varme	37.000,00	34.735,57	-2.264,43
3440	Ejendomsskat - Renov. - Gr.sk.- Ejd.bidrag	13.000,00	8.396,27	-4.603,73
3460	Vedligeholdelse af Rubinvej 2	17.000,00	74.591,85	57.591,85
3480	Nyanskaffelser	15.000,00	10.125,00	-4.875,00
3481	Husholdningsartikler	3.000,00	4.501,61	1.501,61
3490	Udvendige /VinduesP. /Grundejer	27.000,00	26.265,56	-734,44
Lokaleomkostninger i alt		127.000,00	171.887,99	44.887,99

Administrationsomkostninger

3600	Kontorartikler	5.000,00	4.234,90	-765,1
3601	Telefon - Internet - e-conomic	24.000,00	21.793,59	-2.206,41
3604	IT-udstyr og kopimaskine	20.000,00	51.536,25	31.536,25
3620	Centralopkrævning gebyr DLF	20.000,00	15.324,00	-4.676,00
3628	Gebyrer (LEI)	5.000,00	934,75	-4.065,25
3640	Revisor	17.000,00	13.500,00	-3.500,00
3650	Forsikringer Erhv-/Rådg.ansv. + Netbank	9.000,00	8.583,15	-416,85
3655	Publikationer, JFM e-avis, bøger	6.000,00	4.526,00	-1.474,00
3710	Kalender, DLF-lommebog	8.000,00	8.333,23	333,23
Administrationsomkostninger i alt		114.000,00	128.765,87	14.765,87

Resultat før afskrivninger	-20.000,00	-31.248,37	-11.248,37
Resultat før renter	-20.000,00	-31.248,37	-11.248,37
Renteindtægter			
4310 Renteindtægt, bank	0	-3.216,92	-3.216,92
4320 Kapitaloverskud Særlig fond	0	-176.687,00	-176.687,00
4390 Kursregulering	0	-89.230,60	-89.230,60
Renteindtægter i alt	0	-269.134,52	-269.134,52
Renteudgifter			
4405 Renter ej skattepligtig	0	41,6	41,6
Renteudgifter i alt	0	41,6	41,6
Resultat før ekstraordinære poster	-20.000,00	-300.341,29	-280.341,29
PERIODENS RESULTAT	-20.000,00	-300.341,29	-280.341,29
AKTIVER			
Anlægsaktiver			
Grunde og bygninger			
5130 Rubinvej 2	0,00	1.738.974,00	1.738.974,00
Grunde og bygninger i alt	0,00	1.738.974,00	1.738.974,00
Anlægsaktiver i alt	0,00	1.738.974,00	1.738.974,00
Omsætningsaktiver			
5610 Tilgodehavende Skattekontoen	0	70,53	70,53
5660 Tilgode særlig fond	0	3.125,00	3.125,00
5821 Lån&Spar - Depot	0	3.764.436,57	3.764.436,57
5831 Lån&Spar	0	1.016.225,15	1.016.225,15
Omsætningsaktiver i alt	0	4.783.857,25	4.783.857,25
AKTIVER I ALT	0	6.522.831,25	6.522.831,25

PASSIVER

EGENKAPITAL

6110	Kapitalkonto, primo	0	-5.071.522,13	-5.071.522,13
	Periodens resultat	-20.000,00	-300.341,29	-280.341,29
6114	Overført resultat tidl. år	0	-574.180,78	-574.180,78

Hensættelser

EGENKAPITAL I ALT	-20.000,00	-5.946.044,20	-5.926.044,20
--------------------------	-------------------	----------------------	----------------------

GÆLD

6800	Skyldige omkostninger	0	-3.186,07	-3.186,07
6903	Skyldig frikøb	0	-550.367,98	-550.367,98
6910	Skyldig SKAT	0	-11.759,00	-11.759,00
6911	Skyldig AMB	0	-3.185,00	-3.185,00
6914	Skyldig ATP	0	-594	-594
6917	Øvrige kreditorer (lønsum)	0	-7.695,00	-7.695,00

GÆLD I ALT	0	-576.787,05	-576.787,05
-------------------	----------	--------------------	--------------------

PASSIVER I ALT	-20.000,00	-6.522.831,25	-6.502.831,25
-----------------------	-------------------	----------------------	----------------------

Nulkontrol	-20.000,00	0	20.000,00
-------------------	-------------------	----------	------------------

Uafhængig revisorpåtegning ~ Regnskab 2025

Horsens Lærerforening

Kreds 110

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Horsens Lærerforening Kreds 10 for perioden 1. januar - 31. december 2025, der omfatter resultatopgørelse, og balance. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2025 samt af resultatet af aktiviteter for perioden 1. januar - 31. december 2025 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet".

Vi er uafhængige af foreningen i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisors etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code.

Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere foreningens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere foreningen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.

- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.

- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.

- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.

- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Brædstrup, den 3/3 2026

LIDEGAARD revision & rådgivning
Registreret revisionsanpartsselskab
CVR nr.: 27096174

Jens Erik Lidegaard
Registreret revisor
mne4173

Særlig fond kreds 110 ~ 2025

Særlig fond Kreds 110

Resultatopgørelse for perioden 1/1 - 31/12 2025

Indtægter

Udbytte investeringsforeninger	0	
Renter pengeinstitutter	45	
	<u>45</u>	45

Udgifter

Administration	23.000	
Revision	4.000	
Gebyrer	0	
	<u>27.000</u>	

Kursregulering, gevinst værdipapirer	<u>63.269</u>	<u>36.269</u>
--	---------------	---------------

Årets resultat		<u>36.314</u>
-----------------------------	--	----------------------

Balance pr. 31/12 2025

Aktiver

Indestående Lån & Spar	47.705	
Værdipapirer, kursværdi pr. 31/12 2025	<u>4.020.589</u>	

Aktiver i alt		<u>4.068.294</u>
----------------------------	--	-------------------------

Gæld

Skyldig revisor	4.000	
Skyldig Horsens Lærerforening Kreds 110	3.125	

Egenkapital

Primo	4.201.542	
Årets resultat	36.314	
Afkast til Horsens Lærerforening	<u>-176.687</u>	<u>4.061.169</u>

Passiver i alt		<u>4.068.294</u>
-----------------------------	--	-------------------------

Uafhængig revisorpåtegning ~ Særlig Fond 2025

Særlig Fond Kreds 110

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Særlig Fond for Danmarks Lærerforening Kreds 10 for perioden 1. januar - 31. december 2025, der omfatter resultatopgørelse, og balance. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2025 samt af resultatet af aktiviteter for perioden 1. januar - 31. december 2025 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet".

Vi er uafhængige af foreningen i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisors etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code.

Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere foreningens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere foreningen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugere træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes

besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.

- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.

- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.

- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.

- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Brædstrup, den 3/2 2026

LIDEGAARD revision & rådgivning
Registreret revisionsanpartsselskab
CVR nr.: 27096174


Jens Erik Lidegaard
Registreret revisor
mne4173



Horsens Lærereforening ~ kreds 110

Horsens den 19. februar 2026

Revision af regnskaber, Horsens Lærereforening 2025

Horsens Lærereforenings almindelige regnskab og kredsens Særlig Fond regnskab er dags dato blevet stikprøve-revideret. Der er ikke fundet grund til bemærkninger.

Saldo på diverse konti er kontrolleret og fundet til stede.

Horsens, den 19.02.2026

Anna-Lise Pilgaard Rotbøl

Carsten Kjær

De 2 regnskaber er forelagt kredsstyrelsen og godkendt på kredsstyrelsesmøde den 19.02.2026

Tina Dam Pedersen

Henrik Juul Nielsen

Bo Bårris Petersen

Ida Pinnerup Thomsen

Marianne Haugaard Christensen

110@dlf.org
Horsens Lærereforening
Kreds 110

<https://horsens.dlf.org>
mandag ~ torsdag 09.00 – 14.30
fredag 09.00 – 12.00

+45 75 64 81 91

Ledelsens regnskabserklæring 2025

LEDELSENS REGNSKABSERKLÆRING FOR HORSENS LÆRERFORENING

LIDEGAARD revision & rådgivning, Registreret revisionsanpartsselskab
Jernbanegade 3
8740 Brædstrup

Ledelsens regnskabserklæring

Denne regnskabserklæring er afgivet i forbindelse med revisionen af årsregnskabet for Horsens Lærerforening for det regnskabsår, som sluttede pr. 31. december 2025.

Revisionen udføres med det formål at udtrykke en konklusion om, hvorvidt årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens finansielle stilling pr. 31. december 2025 og af resultatet af foreningens aktiviteter og pengestrømme for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2025 i overensstemmelse med årsregnskabsloven, samt om ledelsesberetningen giver en retvisende redegørelse for de forhold, den omhandler.

Regnskabserklæring for 1. januar - 31. december 2025

Ledelsen af Horsens Lærerforening kan efter bedste overbevisning bekræfte:

Formalia

- At det er vort ansvar at aflægge årsregnskabet således, det giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven, samt udforme, implementere og vedligeholde relevant intern kontrol for at forebygge og opdage besvigelser.
- At vi dags dato har behandlet og godkendt årsrapporten for det regnskabsår, som sluttede pr. 31. december 2025 inkl. ledelsesberetningen. Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, således at årsregnskabet giver et retvisende billede af skolens aktiver og passiver, finansielle stilling samt resultatet.
- At vi har stillet alt regnskabsmateriale og underliggende dokumentation, samt alle referater af ledelsesmøder afholdt i regnskabsåret, til rådighed.
- At vi har givet den yderligere information til brug for revisionen, som revisor har anmodet os om.
- At vi har givet ubegrænset adgang til personer i foreningen, som det har været nødvendigt at indhente revisionsbevis fra.
- At bestyrelsen efter undertegnedes bedste overbevisning opfylder lovkrævede habilitetskrav.
- At vi os bekendt har overholdt alle lovgivningens, og øvrige reguleringers, krav til årsregnskabet.
- At foreningens forsikringsdækning anses for tilstrækkelig, hvorfor en skade, brand eller tyveri ikke skønnes at indebære en væsentlig risiko for foreningen.
- At alle transaktioner er blevet registreret i bogføringen og er afspejlet i regnskabet.
- At vi har gennemgået og godkendt revisors forslag til efterposter og øvrige regnskabsmæssige ændringer i forbindelse med regnskabsafslutningen.
- At vi, i samarbejde med revisor, har rettet alle væsentlige fejlinformationer, som revisor har fundet under revisionen af årsregnskabet, således at årsregnskabet ikke indeholder væsentlige fejl og mangler – hverken enkeltvis eller sammenlagt.

- At indeværende års og de forrige års regnskabsmateriale er til stede og fortsat opbevares på lovlig og betryggende vis.
- At ledelsen, reelle ejere, nærtstående familiemedlemmer eller nære forretningspartnere/samarbejdspartnere ikke er optaget på PEP-listen, EU's sanktionsliste eller øvrige lister nævnt i gældende regler om hvidvask og terrorfinansiering.
- At vi er bekendt med reglerne i persondataforordningen samt databeskyttelsesloven og har etableret de nødvendige procedurer til behandling af persondata.
- At vi har ansvaret for valg og anvendelse af bogføringssystemet herunder regnskabsdata og bilag. Samt at vi er ansvarlig for opbevaring af backup og hosting i overensstemmelse med gældende krav.

Besvigelser og lovovertrædelser

- At vi har oplyst revisor om resultatet af vores vurdering af risikoen for, at årsregnskabet kan indeholde væsentlig fejlinformation som følge af besvigelser eller lovovertrædelser.
- At der ikke har været uregelmæssigheder, lovovertrædelser eller besvigelser, ej heller mistanker om sådanne, som har omfattet ledelsen eller andre medarbejdere, der har en væsentlig rolle i regnskabsaflæggelsen eller i bestyrelsens interne kontrol, eller som kunne have haft væsentlig indvirkning på årsregnskabet.
- At vi har oplyst revisor om al information i relation til påståede eller formodede besvigelser, som påvirker foreningens årsregnskab, og som vi har fået oplyst af medarbejdere, tidligere medarbejdere eller andre.

Fuldstændighed

- At årsregnskabet indeholder de nødvendige oplysninger til bedømmelse af foreningens resultat og den finansielle stilling pr. 31. december 2025.
- At alle forhold, der er væsentlige for årsrapporten, er behandlet i ledelsesberetningen, der giver en redelig redegørelse for de forhold, som ledelsesberetningen omhandler.
- At der ikke, ud over det i årsregnskabet og ledelsesberetningen anførte i perioden fra regnskabsårets udløb og indtil dato, er indtrådt ekstraordinære forhold, eller opstået tab eller tabsrisici, af væsentlig betydning for bedømmelse af skolens indtjening eller finansielle stilling.
- At foreningen har opfyldt alle kontrakter, som ved manglende opfyldelse kan have væsentlig indflydelse på årsregnskabet.
- At samtlige indtægter og omkostninger for regnskabsåret er med i årsregnskabet og er periodiseret korrekt.
- At vi har oplyst revisor om tilsynssager, afsluttede som igangværende, (af eksempelvis økonomisk, faglig, arbejdsretlig eller socialretlig karakter) hos offentlige myndigheder som STUK, Arbejdstilsynet og Socialtilsynet med flere i regnskabsåret.
- At vi har oplyst revisor om alle kontante såvel som ikke kontante donationer modtaget i regnskabsåret.
- At vi ikke har planer eller intentioner, der væsentligt kan ændre de regnskabsmæssige værdier eller klassifikationen af aktiver og forpligtelser i årsregnskabet.
- At alle aktiver, der tilhører foreningen, er til stede pr. 31. december 2025. Vurderingen af aktiverne er foretaget forsvarligt og i overensstemmelse med god og forsigtig forretningskik. Aktiverne fremgår på rigtig måde af årsregnskabet.

- At ingen af de foreningen tilhørende aktiver er pantsatte, eller behæftet med ejendomsforbehold, ud over det i årsregnskabet anførte.
- At vi, i forbindelse med regnskabsmæssige skøn, har konstateret at disse er i overensstemmelse med den relevante regnskabsmæssige begrebsramme og at de regnskabsmæssige skøn er rimelige.
- At de foretagne hensættelser til imødegåelse af tab er tilstrækkelige til at dække den risiko, der pr. 31. december 2025 hviler på aktiverne. Herudover er der ikke tale om mere end normal forretningsmæssig risiko.
- At foreningen ikke har påtaget sig veksel-, kautions-, garanti-, pensions- eller lignende forpligtelser, som ikke fremgår af årsregnskabet.
- At alle væsentlige gældsforpligtelser, der påhviler foreningen, er medtaget i og fremgår på rigtig måde af årsregnskabet.
- At der ikke, ud over det i årsregnskabet anførte, er rejst retssager, skattesager, miljøkrav eller andre krav, som har væsentlig betydning for bedømmelse af foreningens finansielle stilling.
- At eventualforpligtelser er tilstrækkeligt oplyst i årsregnskabet.
- At vi ikke er bekendt med forhold, der kan rejse tvivl om foreningens evne til at fortsætte driften.
- At foreningens kapitalberedskab skønnes tilstrækkeligt til dækning af dennes fortsatte drift i det kommende regnskabsår.
- At årsregnskabet ikke indeholder væsentlige fejlinformationer eller udeladelser.

Horsens, den 11/2 2026


Tim Dam Pedersen
Formand


Henrik Juul Nielsen


Bo Bærris Petersen


Ida Pinnerup Thomasen


Marianne Haugaard

Forslag til Vedtægtsændring

Motivering for ændring af kredsstyrelsens størrelse

Af Tim Dam

Forslaget om at ændre kredsstyrelsens sammensætning fra fem til fire medlemmer udspringer af et ønske om at sikre kredsens fremtidige økonomiske bæredygtighed, samtidig med at der fortsat skabes gode rammer for et kvalificeret og velforberedt kredsstyrelsesarbejde.

Kredsens arbejde foregår i et stadig mere komplekst system med øgede krav til samarbejde, forhandling, sagsbehandling og strategisk interessevaretagelse. Det stiller store krav til, at kredsstyrelsens medlemmer har mulighed for at afsætte den nødvendige tid til at sætte sig grundigt ind i sagerne, forberede sig til møder etc.

Ved at reducere antallet af kredsstyrelsesmedlemmer fra fem til fire sænkes det samlede frikøb. Dermed bidrager ændringen til at sikre en sund økonomi i kredsen. Samtidig fastholdes et frikøb på et niveau, der giver de tilbageværende kredsstyrelsesmedlemmer mulighed for at være ordentligt klædt på til opgaverne og have en kvalificeret mening om de beslutninger, der skal træffes.

Forslaget er således udtryk for en strategisk prioritering, hvor kredsen både tager ansvar for den langsigtede økonomi og sikrer, at kredsstyrelsens arbejde fortsat kan udføres med den nødvendige kvalitet, forberedelse og faglige tyngde til gavn for medlemmerne.

Ved stemmelighed er formandens stemme afgørende. Bestemmelsen skal sikre, at beslutninger kan træffes, selv når stemmerne står lige i et organ med et lige antal medlemmer.

Herunder den fulde ordlyd af ændringerne til HLF's vedtægter, **ændringer markeret med rødt.**

§ 9 Kredsstyrelse

Kredsen ledes af en styrelse på ~~5~~ **4** medlemmer, som vælges på den ordinære generalforsamling i lige år. Alle valg gælder for 2 år med funktionsperiode fra den 1. april og foretages efter de af Hovedstyrelsen fastsatte regler, som udsendes inden valget.

§ 9, stk. 1 Valg af formand, næstformand, kongresdelegerede, suppleanter for de kongresdelegerede og kredsstyrelse.

Valg af 2 suppleanter for kredsstyrelsesmedlemmer foregår særskilt efter valg af kredsstyrelse.

Konsekvensrettelser af ovenstående vedtægtsændring

§ 9, stk. 7 Der skal altid afholdes skriftligt valg af de øvrige kredsstyrelsesmedlemmer **samt suppleanter til kredsstyrelsen** for at afgøre kongresdelegering jf. § 9, st. 10.

[...]

§ 9, stk. 10 Formand er kongresdelegeret jf. DLF's vedtægter § 10, stk. 2. Næstformand er 2. kongresdelegeret. For øvrige kredsstyrelsesmedlemmer afgøres evt. kongresdelegering ved antal stemmer ved valg til kredsstyrelsen. De to kredsstyrelsesmedlemmer, som opnår flest og næstflest stemmer, bliver hhv. 3. og 4. delegeret. ~~Sidste kredsstyrelsesmedlem~~ **Suppleant til kredsstyrelsen med flest stemmer** bliver førstesuppleant til kongressen.

[...]

§ 12 Kredsstyrelsen er beslutningsdygtig, når den er rettidig indkaldt, og mere end halvdelen af medlemmerne er til stede.

~~I tilfælde af stemmelighed i kredsstyrelsen bortfalder forslaget.~~ **I tilfælde af stemmelighed er formandens stemme afgørende.**

Ved valg og udpegninger gør kredsformandens stemme dog udslaget.

Den nedsætter om fornødent faste udvalg og vælger repræsentanter til udvalg m.v., hvori kredsen er repræsenteret.

Formanden for et udvalg, som nedsættes af kredsstyrelsen, skal være stemmeberettiget medlem af denne.

Kredsformanden og kredskassereren i foreningen tegner kredsen i økonomisk henseende, dog kan optagelse af lån kun finde sted efter beslutning i kredsstyrelsen.

Køb og salg af fast ejendom kan kun foretages efter vedtagelse på generalforsamlingen.

I øvrigt fastsætter kredsstyrelsen selv sin forretningsorden.

Jeg vil på kredsstyrelsens vegne opfordre generalforsamlingen til at stemme ja til ændringsforslagene.

Fastsættelse af ydelser til kredsstyrelsesmedlemmer og evt. ydelser til tillidsrepræsentanter

Honorarer fra 2026 - 2027

	Før 2026		Fra 2026 til 2027	
	År 2000 niveau	Nutidsværdi	År 2000 niveau	Nutidsværdi
Kredsformand	42.500,00	68.621,65	55.000,00	88.804,49
Næstformand	42.500,00	68.621,65	49.000,00	79.116,72
Kredskasser	15.000,00	24.219,41	20.500,00	33.099,85
Kredsstyrelsesmedlem	15.000,00	24.219,41	17.000,00	27.448,66
Kredsstyrelsesmedlem	15.000,00	24.219,41	17.000,00	27.448,66
I alt	130.000,00	209.901,53	158.500,00	255.918,38

Samlet antal frikøbstimer i alt pr. år 5069

Ydelser til tillidsrepræsentanter

Kørselsgodtgørelse:

Der udbetales kørselsgodtgørelse efter statens højeste takst. Hvis man får den lave kørselsgodtgørelse fra anden side, fylder kredsen op til den højeste takst kr. 3,94 pr. km. Ved fællesarrangementer opfordres der til fælleskørsel, anvendes denne mulighed ikke - udbetales den lille takst kr. 2,28 pr. km.

TR får kørselsgodtgørelse til kredskontor.

Kurser/konferencer:

Ved kurser/konferencer med overnatning udbetales time/dagpenge.

Én overnatning udløser én time/dagpenge; kr.156,25 pr. døgn.

Faglig Klub:

TR får ”rimelige” udgifter til mødet dækket af kredsen.

Budgetforslag 2026 ~ 2027

Horsens Lærerforening Kreds 110

Nr.	Navn	Budget 2025	Regnskab 2025	Budget 2026	Budget 2027
Omsætning					
1020	Kontingent medlemmer	- 2.335.000,00	- 2.319.314,50	- 2.330.000,00	- 2.330.000,00
1040	Kontingent KSØ	26.000,00	23.256,00	25.000,00	25.000,00
1050	Adm. Bidrag særlig fond	- 23.000,00	- 23.000,00	- 23.000,00	- 23.000,00
1060	AKUT-fond	- 500.000,00	- 468.196,95	- 500.000,00	- 500.000,00
	Omsætning i alt	- 2.832.000,00	- 2.787.255,45	- 2.828.000,00	- 2.828.000,00
Direkte omkostninger					
1310	Frikøb med pensionsbidrag	1.330.000,00	1.393.120,62	1.350.000,00	1.404.000,00
1320	Honorarer	245.000,00	245.558,98	298.000,00	309.920,00
1330	Støtte til foreninger (Børnenes kontor)	2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00
	Direkte omkostninger i alt	1.577.000,00	1.640.679,60	1.650.000,00	1.715.920,00
	Dækningsbidrag	- 1.255.000,00	- 1.146.575,85	- 1.178.000,00	- 1.112.080,00
2205	Time/dagpenge	10.000,00	7.526,50	8.000,00	8.320,00
2210	Kørselsgodtgørelse	30.000,00	24.956,77	20.000,00	20.800,00
2220	Transport i øvrigt	6.000,00	2.035,50	3.000,00	3.120,00
2230	KS møder	8.000,00	6.255,72	7.000,00	7.280,00
2231	TR møder	30.000,00	28.148,65	30.000,00	31.200,00
2232	Medlemsarrangementer	65.000,00	42.888,64	65.000,00	67.600,00
2233	Fraktion 4 (pensionister)	40.000,00	35.274,48	40.000,00	40.000,00
2235	Faglig klub	10.000,00	2.637,57	5.000,00	5.200,00
2238	Udvalg/andre møder	8.000,00	9.768,46	15.000,00	15.600,00
2240	Kongresudgifter	30.000,00	2.400,00	5.000,00	5.200,00
2250	Gaver/repræsentation	35.000,00	28.113,61	30.000,00	31.200,00
2410	Generalforsamling	-	-	50.000,00	
2420	Kursus og uddannelse	275.000,00	189.524,68	225.000,00	234.000,00
2450	Konferencer	5.000,00	3.194,70	5.000,00	5.200,00
	Omkostninger i alt	552.000,00	382.725,28	508.000,00	474.720,00

Kapacitetsomkostninger

Salgs- og rejseomkostninger

Personaleudgifter

3110	Løn, kontor	305.000,00	307.944,54	330.000,00	343.200,00
3120	Løn, rengøring	31.000,00	37.955,35	-	-
	Forsikring,				
3130	Gruppeliv/Arbejdsskade	8.000,00	2.740,15	5.000,00	5.200,00
3140	Pension, kontor	53.000,00	53.274,32	60.000,00	62.400,00
3150	AUB, Barsel	4.000,00	2.518,98	3.500,00	3.640,00
3151	ATP	4.000,00	2.376,00	3.000,00	3.120,00
3160	Sagsbehandler	10.000,00	-	-	-
3170	Lønsumsafgift	27.000,00	25.139,00	27.000,00	28.080,00

Personaleudgifter i alt	442.000,00	431.948,34	428.500,00	445.640,00
--------------------------------	-------------------	-------------------	-------------------	-------------------

Lokaleomkostninger

Forsikringer Rubinvej -

3420	Hus/indbo	15.000,00	13.272,13	15.000,00	15.600,00
3430	Varme, vand, el	37.000,00	34.735,57	37.000,00	38.480,00
3440	Ejendomsskat	13.000,00	8.396,27	10.000,00	10.400,00
3460	Vedligeholdelse af Rubinvej	17.000,00	74.591,85	17.000,00	17.680,00
3480	Nyanskaffelser	15.000,00	10.125,00	15.000,00	15.600,00
3481	Husholdningsartikler	3.000,00	4.501,61	3.500,00	3.640,00
3490	Udvendige arealer	27.000,00	26.265,56	29.000,00	30.160,00

Lokaleomkostninger i alt	127.000,00	171.887,99	126.500,00	131.560,00
---------------------------------	-------------------	-------------------	-------------------	-------------------

Administrationsomkostninger

3600	Kontorartikler	5.000,00	4.234,90	5.000,00	5.200,00
3601	Telefon, Internet	24.000,00	21.793,59	22.000,00	22.880,00
3604	IT-udstyr og kopimaskine	20.000,00	51.536,25	20.000,00	20.800,00
3620	Centralopkrævning Gebyr DLF	20.000,00	15.324,00	20.000,00	20.800,00
3628	Gebyrer	5.000,00	934,75	3.000,00	3.120,00
3640	Revisor	17.000,00	13.500,00	17.000,00	17.680,00
	Forsikringer				
3650	Erhvervs/Rådgivningsansvar	9.000,00	8.583,15	9.000,00	9.360,00
3655	Publikationer	6.000,00	4.526,00	6.000,00	6.240,00
3710	Kalender	8.000,00	8.333,23	9.000,00	9.360,00

**Administrationsomkostninger
i alt**

114.000,00	128.765,87	111.000,00	115.440,00
-------------------	-------------------	-------------------	-------------------

Resultat før afskrivninger	-	20.000,00	-	31.248,37	-	4.000,00	55.280,00
-----------------------------------	----------	------------------	----------	------------------	----------	-----------------	------------------

Kontingentforslag Kreds 110

Kontingent 2026 ~ 2027

Kontingentet fortsætter uændret på kredsandelen.

Kontingent pr. måned

	Kreds	DLF	I alt kr.
Fraktion 1	Kr. 241,00	Kr. 240,00	Kr. 481,00
Fraktion 2	Kr. 241,00	Kr. 240,00	Kr. 481,00
Fraktion 4	Kr. 17,00	Kr. 80,00	Kr. 97,00